



**DIRETRIZES PARA ELABORAÇÃO DO TRABALHO DE
CONCLUSÃO DO CURSO**



Sumário

1	INTRODUÇÃO	2
2	ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO	2
3	APRESENTAÇÃO GRÁFICA DA DISSERTAÇÃO	5
4	MODELOS	8

1 INTRODUÇÃO

O presente documento tem como objetivo estabelecer as diretrizes para elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso, na modalidade de Dissertação, no Curso de Mestrado Profissional em Direito, inserido no Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados – ENFAM. Em linhas gerais, as regras para elaboração da dissertação devem ter como base as normas da ABNT, conforme síntese e eventuais especificidades.

Principais normas da ABNT aplicáveis:

ABNT NBR 14724, Informação e documentação – Trabalhos acadêmicos – Apresentação

ABNT NBR 10520, Informação e documentação – Citações em documentos – Apresentação

ABNT NBR 6023, Informação e documentação – Referências – Elaboração

ABNT NBR 6024, Informação e documentação – Numeração progressiva das seções de um documento escrito – Apresentação

ABNT NBR 6027, Informação e documentação – Sumário – Apresentação

ABNT NBR 6028, Informação e documentação – Resumo, resenha e recensão – Apresentação

2 ESTRUTURA DA DISSERTAÇÃO

2.1 Elementos Pré-textuais

2.1.1 Capa (obrigatório)

- Identificação da Instituição e do Programa de Pós-Graduação, em letras maiúsculas, negrito, fonte tamanho 12;
- Nome completo do autor do trabalho, em negrito, maiúsculo, fonte tamanho 12 ou 14;
- Título e subtítulo (se houver), em negrito, todo em maiúsculo, fonte tamanho 14;
- O subtítulo deve ser precedido de dois pontos;
- Local (cidade de apresentação do trabalho), ano (de entrega do trabalho);
- Não deve ser contada, nem numerada.
- Todas as informações anteriores devem ser centralizadas.

2.1.2 *Folha de rosto (obrigatório)*

- Nome do autor, em letras maiúsculas, sem negrito, centralizado;
- Título e subtítulo (se houver), sem negrito, centralizado;
- Descrição da natureza do trabalho (tipo de trabalho, objetivo, nome da instituição, área de concentração), em espaço simples, alinhada do meio da página para a margem direita do papel (8 cm da margem esquerda);
- Nome do orientador/titulação e, se for o caso, do coorientador, em espaço simples, alinhada do meio da página para a margem direita do papel (8 cm da margem esquerda);
- Local (da instituição) e ano de entrega do trabalho, centralizado;
- No verso: ficha catalográfica (deverá ser elaborada por bibliotecário).

2.1.3 *Folha de aprovação (obrigatório)*

- Nome do autor, em letras maiúsculas, sem negrito, centralizado;
- Título, sem negrito, centralizado;
- Descrição da natureza do trabalho (tipo de trabalho, objetivo, nome da instituição, área de concentração), em espaço simples, alinhada do meio da página para a margem direita do papel (8 cm da margem esquerda);
- Data da aprovação perante a Banca, em espaço simples, alinhada do meio da página para a margem direita do papel (8 cm da margem esquerda);
- Banca: nomes, titulação e instituição acadêmica que eventualmente possua vínculo, centralizado.

2.1.4 *Dedicatória (opcional) qualquer pessoa*

- Final da página à direita do papel;
- Sem constar a palavra dedicatória

2.1.5 *Agradecimentos (opcional) quem participou*

- Texto conforme formatação padrão;
- Precisa constar a palavra agradecimentos, centralizado.

2.1.6 *Epígrafe (opcional). Elaborada conforme a ABNT NBR 10520*

- sem constar a palavra Epígrafe;
- formato: 8cm da margem esquerda, em itálico, final da página.

2.1.7 *Resumo em português (obrigatório). Elaborado conforme a ABNT NBR 6028*

- Título sem indicativo numérico, centralizado;
- Resumo deve conter:
 - 150 a 500 palavras nos trabalhos acadêmicos e relatórios técnicos e/ou científicos. (ABNT, 6028:2021), em um único parágrafo, espaçamentos simples;

- Palavras-chave: elencar quatro palavras-chave, separadas por ponto e vírgula, grafadas com iniciais em letra minúscula, exceto substantivos próprios e nomes científicos (ABNT, 6028:2021).

2.1.8 Resumo em língua estrangeira (obrigatório). Elaborado conforme a ABNT NBR 6028

- Deve ser em língua inglesa, seguindo os mesmos parâmetros do resumo em português;
- Palavras-chave, seguindo os mesmos parâmetros da indicação em português.

2.1.9 Listas diferenciadas para cada espécie de informação: ilustrações, tabelas, quadros, gráficos, abreviaturas e siglas (opcional)

- As tabelas devem ser padronizadas conforme o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE)
<https://biblioteca.ibge.gov.br/visualizacao/livros/liv23907.pdf>
- Deve-se observar a diferenciação de tabelas e quadros.

2.1.10 Ilustrações

- A identificação deve aparecer na parte superior;
- Indicar a fonte consultada na parte inferior da ilustração.
- Observar as demais especificações detalhadas na ABNT NBR 14724, item 5.8

2.1.11 Sumário (obrigatório)

- Elaborado de acordo com a ABNT NBR 6027:2012.

2.2 Elementos Textuais

2.2.1 Introdução

- Nas pesquisas predominantemente bibliográficas, a descrição da metodologia pode ser inserida na introdução. Nas pesquisas teórico/empíricas, deve-se construir um capítulo específico para descrição da metodologia na parte do desenvolvimento do trabalho.

2.2.2 Desenvolvimento

- A redação deve ser na forma impessoal ou na terceira pessoa do plural, padronizando-se o modelo escolhido por todo o texto.

2.2.3 Conclusão ou considerações finais

2.3 Elementos Pós-textuais

2.3.1 Referências (obrigatório)

- Título sem indicativo numérico, centralizado;

- Devem ser elencadas por ordem alfabética, separadas entre si por um espaço simples, alinhadas à esquerda;
- Devem constar nas referências, apenas, as obras citadas no texto;
- Título das obras em negrito;
- Seguir as normas da ABNT NBR 6023:2018.

2.3.2 Apêndice (opcional)

- Texto e/ou documento elaborado pelo autor, identificados por letra (ordem alfabética) e com título, complementar de sua argumentação (ABNT, NBR 14724:2011). Exemplo: Apêndice A – Título do Apêndice.

2.3.3 Anexo (opcional)

- Texto e/ou documento não elaborado pelo autor, identificados por letra (ordem alfabética) e com título, que serve como fundamentação, comprovação ou ilustração (ABNT, NBR 14724:2011). Exemplo: Anexo A – Título do Anexo.

3 APRESENTAÇÃO GRÁFICA DA DISSERTAÇÃO

3.1 Papel:

- Formato A4 (21cm x 29,7 cm).

3.2 Fonte:

- Formato Arial 12 para o texto, incluindo capa (exceções: notas de rodapé em tamanho 10 e justificado; citações com mais de três linhas, paginação, ficha catalográfica e legendas em tamanho 11 e justificado).

3.3 Margens:

- Superior: 3 cm;
- Esquerda: 3 cm;
- Inferior: 2 cm;
- Direita: 2 cm.

3.4 Espaçamentos entre linhas:

- 1,5 cm, ressalvado o espaçamento simples para citações com mais de três linhas, notas de rodapé, legendas de ilustrações e tabelas, referências, descrição da natureza do trabalho (na folha de rosto e de aprovação).

3.5 Recuo do parágrafo:

- Texto: 2 cm e citação direta acima de 3 linhas: 4 cm.

3.6 Alinhamento:

- Justificado.

3.7 Notas de rodapé:

- Separadas do texto por um espaço simples e um filete de 5cm, justificado em relação ao texto, nunca ao número (vide exemplo do formato com linha imaginária em vermelho¹).

3.8 Paginação e numeração:

- A contagem das páginas é feita a partir da folha de rosto. A capa do trabalho e o verso da folha de rosto não são contados, nem numerados;
- Inicia-se a numeração das páginas a partir da introdução, sendo a paginação posicionada no canto superior direito da folha;
- A numeração das seções do trabalho deve ser progressiva, seguindo as regras da ABNT NBR 6024. No desenvolvimento, as seções do texto se dividem em: primária, secundária, terciária, quaternária e quinária (ABNT, NBR 6024:2012);
- Não utilizar a palavra “capítulo” para designar as seções primárias do texto, mantendo apenas a indicação numérica respectiva, sem uso de ponto ou outro sinal após o numeral;
- O título das seções (primárias, secundárias, terciárias, quaternárias e quinárias) deve ser colocado após o indicativo de seção, alinhado à margem esquerda, separado por um espaço;
- O texto deve iniciar em outra linha;
- Todas as seções devem conter um texto relacionado a elas;
- O destaque dos títulos das seções, seguindo a ordem hierárquica, deve ser feito da seguinte forma e reproduzido de maneira idêntica no sumário:
 - **Seções primárias:** maiúsculo e negrito;
 - **Seções secundárias:** minúsculo e negrito;
 - **Seções terciárias:** minúsculo e itálico;
 - **Seções quaternárias:** minúsculo;
 - **Seções quinárias:** minúsculo e itálico.
- As seções primárias devem iniciar em uma página nova;
- Títulos com indicação numérica, que ocupem mais de uma linha, devem ser, a partir da segunda linha, alinhados abaixo da primeira letra da primeira palavra do título;
- Introdução e Conclusão devem ser numeradas;
- Partes do texto, cujos títulos não possuam indicação numérica, devem ser centralizados: errata, agradecimentos, lista de ilustrações, lista de abreviaturas e siglas, lista de símbolos, resumos, sumário, referências, glossário, apêndice(s), anexo(s) e índice(s);
- A apresentação de dados em tabelas deve seguir as Normas de Apresentação Tabular do IBGE;

¹ INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDOS E PESQUISAS EDUCACIONAIS ANÍSIO TEIXEIRA (INEP). **Documentos de política educacional no Ceará:** império e república: ementário da legislação educacional no Ceará. Brasília: INEP, 2006.

3.9 Citações:

- Adotar o sistema de chamada numérico, com as referências em nota de rodapé;
- Sugere-se que as notas de rodapé contendam a obra integralmente referida, mesmo que ocorra repetição, reservando-se o uso de expressões latinas² apenas para o momento da revisão final, tais como:
 - Ibidem ou Ibid = mesmo autor e mesma obra da referência anterior. Exemplo:
DURKHEIM, 1925, p. 176.
Ibid., p. 190.
 - Idem ou Id = mesmo autor, porém em obra distinta da referência anterior. Exemplo:
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS, 1989,
p. 9.
Id. 200, p. 19.
 - Op. cit. = obra citada previamente na mesma folha. Exemplo:
ADORNO, 1996, p. 38
ADORNO, op. cit., p. 40.
 - Confira ou Confronte ou Cf = indicação de bibliografia complementar, devendo-se incluir tais indicações na lista de referências. Exemplo:
Cf. Barbosa, 2002, p.54-78.
- Título das obras com destaque em negrito;
- Deve ser o mesmo padrão adotado na lista de referências;
- Seguir as regras da ABNT NBR 10520.

3.10 Destaques no texto:

- Destaques ao longo do texto devem ser em negrito;
- Palavras em língua estrangeira devem ser em itálico, conforme normas ortográficas.

² Todas as expressões latinas do sistema numérico, tais como as elencadas, **não** devem ser colocadas em itálico.

4 MODELOS**4.1 Capa**

**ESCOLA NACIONAL DE FORMAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DE
MAGISTRADOS
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM DIREITO
ÁREA DE CONCENTRAÇÃO: DIREITO E PODER JUDICIÁRIO
CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL**

Nome do Autor

TÍTULO

Brasília-DF
Ano

4.2 Folha de Rosto (Anverso)

NOME DO AUTOR

TÍTULO

Trabalho de conclusão de curso, na modalidade de dissertação, apresentado ao Programa de Pós-Graduação Profissional em Direito da Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados, como requisito parcial para obtenção do título de Mestre(a) em Direito.

Área de concentração: Direito e Poder Judiciário

Orientador(a): titulação e nome

Coorientador(a) (se houver):
titulação e nome

Brasília – DF
Ano

4.3 Folha de Aprovação

NOME DO AUTOR

Título

Trabalho de conclusão de curso,
na modalidade de dissertação,
apresentado ao Programa de
Pós-Graduação Profissional em
Direito da Escola Nacional de
Formação e Aperfeiçoamento
de Magistrados, como requisito
parcial para obtenção do título
de Mestre(a) em Direito.
Área de concentração: Direito e
Poder Judiciário

Aprovado em: ____/____/____

BANCA EXAMINADORA

Prof. Dr. xxxxxxxxxxxx (Orientador)
Instituição

Prof.^a Dr.^a xxxxxxxxxxxx (Examinadora)

Prof. Me xxxxxxxxxxxx (Examinador)
Instituição